



Kementerian
Pertanian



LAPORAN PPID 2024

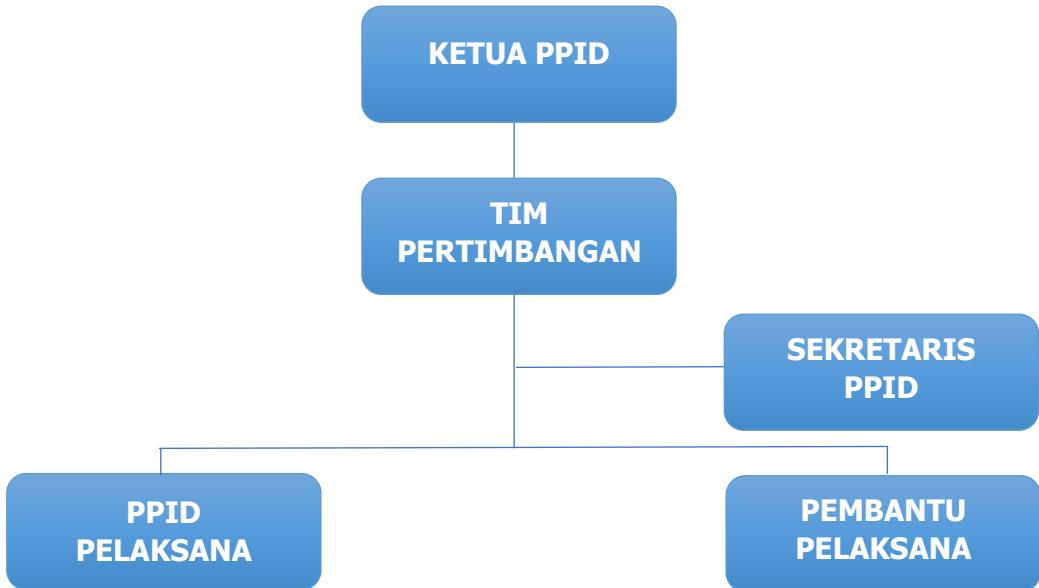
Balai Pengujian Standarisasi Instrumen
Tanaman Sayuran

1. Sekilas PPID Unit Kerja

Sejak disahkannya UU No.14 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) oleh Pemerintah telah membawa konsekuensi terhadap ketentuan-ketentuan hukum yang melindungi hak atas informasi bagi warga negara Indonesia. Badan publik, dalam hal ini adalah lembaga-lembaga negara, lembaga publik non pemerintah, dan perusahaan-perusahaan publik yang mendapat dana alokasi dari APBN, APBD, bantuan luar negeri, dan himpunan masyarakat mempunyai kewajiban untuk memberikan akses informasi yang terbuka dan efisien kepada publik dalam rangka transparansi, akuntabilitas, dan pengelolaan pemerintahan yang semakin baik di Indonesia. Definisi dari informasi publik menurut undang-undang ini adalah sebagai informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggara dan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggara dan penyelenggaraan badan publik lainnya serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik. Dalam pelaksanaan UU No 14 Tahun 2008 dituntut pemahaman dari penanggungjawab informasi/humas di suatu lembaga pemerintahan, apakah informasi yang akan diberikan termasuk informasi yang dikecualikan atau yang wajib diberikan. PPID BPSI Tanaman Sayuran merupakan pejabat yang ditunjuk bertanggung jawab dalam bidang penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan informasi kepada publik. BPSI Tanaman Sayuran telah menerbitkan keputusan Nomor 24/Kpts/OT.050/H.3.1/01/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Sayuran.

BPSI Tanaman Sayuran melakukan sejumlah pembenahan dan perencanaan dalam berbagai aspek guna meningkatkan kualitas layanan informasi publik, terutama sarana dan prasarana pelayanan informasi publik, sumber daya manusia dan anggaran.

Dalam peraturan tersebut diatur mengenai struktur organisasi PPID pada BPSI Tanaman Sayuran beserta uraian tugas, tanggung jawab dan kewenangan. Struktur PPID BPSI Tanaman Sayuran secara jelas digambarkan pada gambar dibawah ini.



Gambar 1. Struktur PPID BPSI Tanaman Sayuran

2. Program dan Kegiatan PPID

Selama Tahun 2024, PPID Pelaksana Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Sayuran terus memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat. Upaya yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat di antaranya :

No	Kegiatan	Pelaksanaan	Keterangan
1	Mengelola konten website PPID	Januari – Desember 2024	
2	Penyusunan daftar informasi publik dan finalisasi	Januari – Februari 2024	Terdapat 31 infomasi yang telah disusun tetapkan berupa Surat Keputusan (SK)
3	Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelayanan Publik PPID		
	a. Monev Lingkup BSIP Kementerian	21-23 Mei 2024	Yogyakarta
	b. Monev Lingkup PSIH	8 Mei 2024	On line
	c. Monev Lingkup BPSI Tanaman Sayuran	29 Mei 2024	Lembang
4	Pengeloaan Portal PPID		
	Upload DIP	Januari – Desember 2024	
5	Rapat Koordinasi :	26 Juni 2024	

	Sosialisasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik tahun 2024		
	Mengikuti Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik tahun 2024	1 – 22 Juli 2024	
	Sosialisasi perubahan fitur website	12 Juli 2024	On line
	SAQ tahun 2024	1 – 22 Juli 2024	
6	Survei dan studi banding pembuatan buku layanan disabilitas	Juni 2024	
	Pembuatan buku Standar layanan Publik bagi disabilitas.	Juli 2024	
7	Laporan - Laporan		
	Laporan Bulanan PPID	Januari – Desember 2024	
	Laporan Tahunan	Desember 2024	

Monev Lingkup BSIP Kementerian



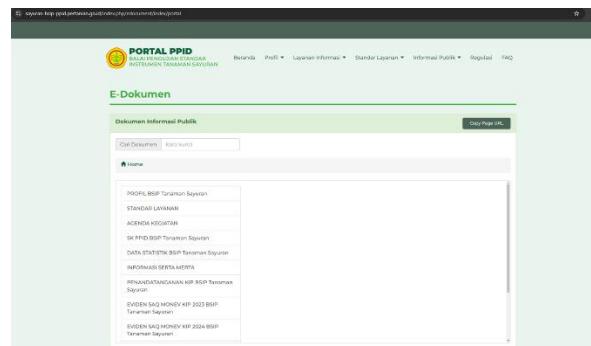
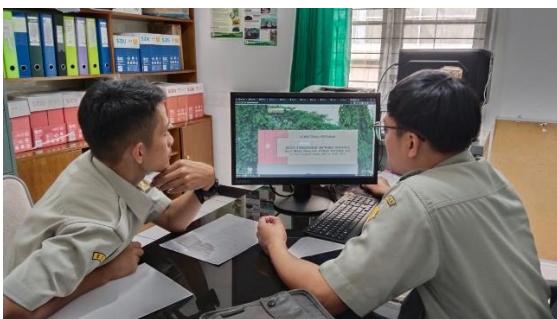
Monev Lingkup PSIH



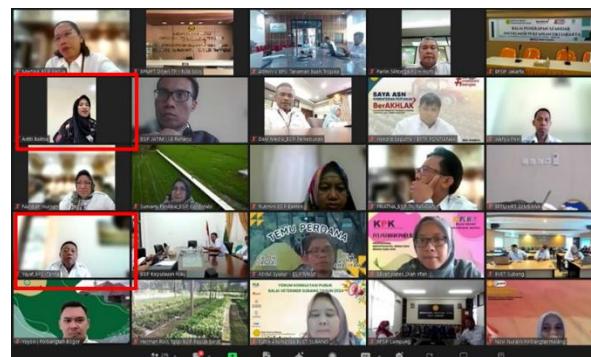
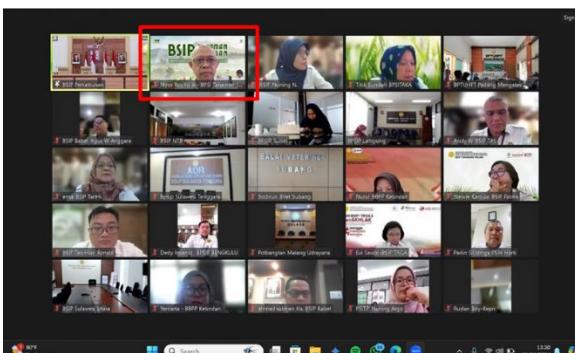
Monev Lingkup BPSI Tanaman Sayuran



Pengeloaan Portal PPID



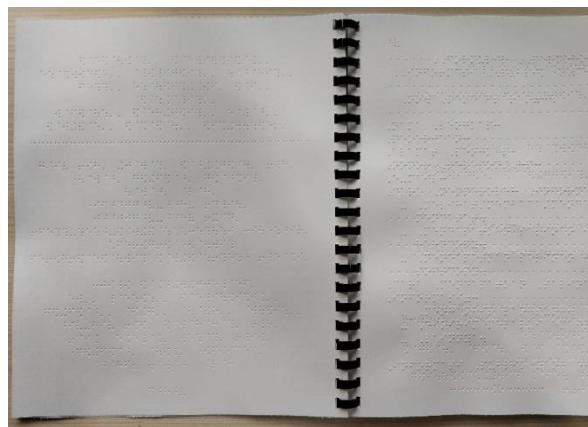
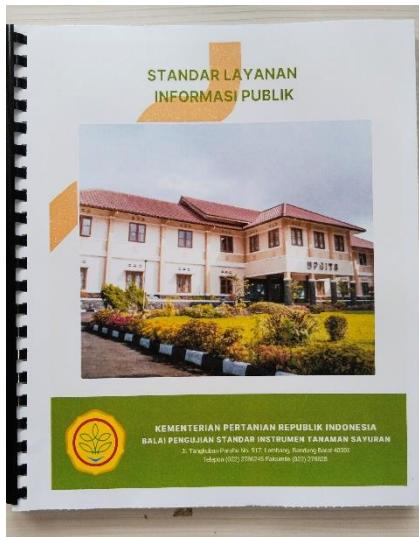
Sosialisasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik tahun 2024



Survei dan studi banding pembuatan buku layanan disabilitas



Pembuatan buku Standar layanan Publik bagi disabilitas



3. Maklumat Pelayanan

"Dengan ini, balai pengujian standar instrumen tanaman sayuran menyatakan sanggup menyelenggarakan pelayanan sesuai standar pelayanan yang ditetapkan dan apabila tidak menepati janji ini, kami siap menerima sanksi sesuai ketentuan yang berlaku."



Gambar 2. Maklumat Pelayanan

4. SDM dan Anggaran PPID

Sumber Daya Manusia

SDM Pelayanan informasi publik di PID melibatkan seluruh sumber daya manusia yang ada di lingkungan BPSI Sayuran, telah ditetapkan melalui Keputusan Kepala Balai Nomor 24/Kpts/OT.050/H.3.1/01/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di lingkungan Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Sayuran.

-
- I. PPID Pembantu Pelaksana:
 - a. Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik secara cepat, tepat dan sederhana;
 - b. Menyimpan, mendokumentasikan, dan mengamankan bahan informasi secara tepat;
 - c. Menyiapkan bahan saran/tanggapan atas permohonan, keberatan dan/atau sengketa pelayanan informasi publik;
 - d. Menyiapkan bahan klasifikasi informasi publik;
 - e. Menyusun laporan secara berkala kepada PPID pelaksana.
 - II. Petugas Harian PPID:
 - a. Menjaga konter layanan dan diorama dengan baik;
 - b. Melakukan penataan dan kebersihan ruangan layanan dan diorama;
 - c. Menerima tamu dan/atau pemohon informasi publik;
 - d. Menyimpan, mendokumentasikan dan mengamankan bahan informasi secara tepat.

No	Nama	Jabatan Dalam Instansi	Jabatan PPID	Tugas
1	Yayat, S.E.	Kepala Tata Usaha	Pejabat PPID UPT	Penanggung Jawab
2	Astiti Rahayu, SP.,MP		Pejabat Pelaksana PPID	Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik
3	Shinta Hartanto, M. Biotech		Pejabat Pelaksana PPID	Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik
4	Indra Herdiana Saputra, A.Md.		Pejabat Pelaksana PPID	Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik
5	Pedped Subekti		Pejabat Pelaksana PPID	Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik

6	M. Rofik, A.Md.		Anggota Pelaksana PPID	Menyiapkan bahan penyediaan pelayanan informasi publik
7	Fauzi Haidar, S.Sos.	Pranata Humas	Anggota Pelaksana PPID	Mengupload dokumen informasi publik Menyusun laporan secara berkala
8	Ima Amalia	Pranata Humas	Anggota Pelaksana PPID	Mengadministrasikan data pelayanan informasi publik Menyusun laporan secara berkala
9	Yusar Yahya, S.Kom.	Pranata Komputer	Anggota Pelaksana PPID	Mengupload dokumen informasi publik Menyusun laporan secara berkala
10	Zaheidy Hikmaturramadhan Putri, S.P.	Koordinator Kerjasama	Anggota Pelaksana PPID	Menyusun laporan secara berkala
11	Agus Rohyadi Dindin		Petugas Harian PPID	Menjaga konter layanan dan diorama dengan baik Menerima tamu dan/atau pemohon informasi publik;
12	Tatang Irianto		Petugas Harian PPID	Menjaga konter layanan dan diorama dengan baik Menerima tamu dan/atau pemohon informasi publik;
13	Linda Anggraeni		Petugas Harian PPID	Menjaga konter layanan dan diorama dengan baik

			Menerima tamu dan/atau pemohon informasi publik;
--	--	--	--

Anggaran

Tahun 2024, PPID mendapatkan dukungan anggaran sebesar Rp. 6.000.000,- (Enam Juta Rupiah). Ketersediaan anggaran dalam mendukung kegiatan pengelolaan informasi publik pada tahun 2024 dianggarkan dari anggaran rutin dengan sumber dana dari DIPA. Anggaran digunakan untuk ATK, rapat koordinasi teknis PPID, biaya bimbingan PPID, monitoring evaluasi dan konsultasi.

5. Sarana dan Prasarana Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik

- Prasarana dan sarana yang telah disediakan dalam rangka memberikan layanan informasi publik, antara lain: berupa fasilitas ruang pelayanan di lobby BPSI Tanaman Sayuran dilengkapi dengan 3 meja dan 10 kursi pelayanan serta 1 unit computer dengan kondisi baik.
- Dalam upaya memenuhi kebutuhan akan informasi yang terkait dengan informasi publik yang dihasilkan oleh BPSI Sayuran, selain melalui telepon/fax atau melalui e-mail, juga dilakukan dengan melakukan penyediaan informasi melalui website dan Portal PPID dengan alamat website : <https://sayuran.bsip.pertanian.go.id/> dan alamat Portal PPID : <https://sayuran-bsip-ppid.pertanian.go.id/>.



Website BPSI Tanaman Sayuran

Portal PPID BPSI Tanaman Sayuran

-
- c. Pemohon juga dapat memohon informasi publik, melalui aplikasi WhatsApp (087825269192) sebagai upaya perluasan saluran media dan kemudahan publik mengakses informasi publik.

6. Rekapitulasi Permohonan Informasi Publik dalam 1 tahun melalui :

Rekapitulasi Permohonan Informasi Publik Tahun 2024

a. Portal PPID	:	0
b. Telepon	:	1
c. Whatsapp	:	73
d. Email/Surat	:	0
e. Media Sosial	:	16
f. Kunjungan langsung	:	33

7. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik (pelayanan tercepat, pelayanan terlama dan rata – rata pelayanan)

Waktu layanan informasi yang dilaksanakan secara langsung pada hari kerja yakni dari Senin - Jumat. Adapun waktu layanan pemohon, sebagai berikut : Senin – Kamis : Pukul 08 - 15.00 . WITA dan istirahat pukul 12.00 -13.00. Sedangkan waku layanan di hari Jumat Pukul 08.00 - 15.00 dan istirahat pukul 11.30 - 13.00.

Pelayanan tercepat pada layanan kunjungan dan informasi pembelian benih di UPBS, sedangkan pada layanan laboratorium terdapat jangka waktu tertentu dalam penyelesaian pada 14 hari kerja.

8. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Keberatan beserta Alasan Pengajuan Keberatan

Tahun 2024 Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Sayuran tidak menerima permohonan keberatan dalam permohonan informasi publik.

9. Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia, Jenis Kelamin, Pekerjaan dan Pendidikan

Jumlah Pemohon Berdasarkan Pekerjaan

a. PNS/ASN	:	12
b. Karyawan Swasta	:	21
c. Wiraswasta	:	0
d. Petani/Peternak	:	10
e. Civitas Akademis	:	55
f. Lainnya	:	24

Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia

a. < 20 Tahun	:	0
---------------	---	---

b. 21-30 Tahun	:	15
c. 31-40 Tahun	:	30
d. 41-50 Tahun	:	0
e. > 50 Tahun	:	0
f. Tidak diketahui	:	107

10.Jumlah Permohonan Informasi Publik berdasarkan Kategori Pengelompokkan :

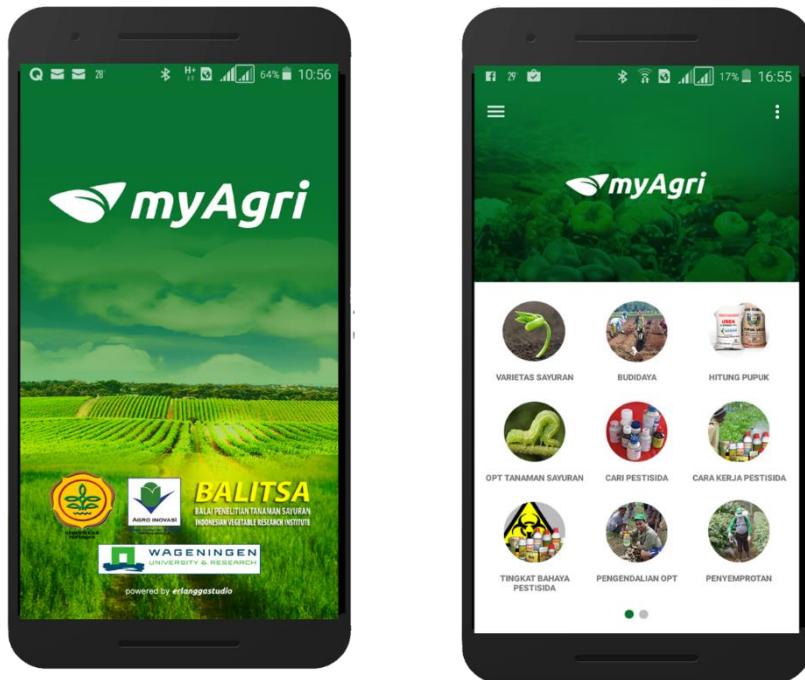
Jumlah Permohonan Berdasarkan Kategori Pengelompokan Informasi

a. Kepegawaian	:	0
b. Bimtek dan kerjasama	:	2
c. Profil badan publik	:	0
d. Informasi teknologi	:	31
e. Magang, PKL dan penelitian	:	19
f. Kunjungan	:	44
g. Pengujian Sample	:	1
h. Benih sayuran	:	9
i. Lainnya	:	16

11.Inovasi dan Kolaborasi Layanan Informasi

Aplikasi My Agri adalah salah satu aplikasi smartphone dalam bidang pertanian yang dapat memudahkan petani dalam meningkatkan produksi tanaman sayuran dengan menggunakan konsep Pengendalian Hama Terpadu (PHT) berbasis mobile learning. Aplikasi ini dirilis sejak 9 Agustus 2015 ini telah diunduh via Playstore.

Petani, penyuluh, dan pelaku usaha tani tanaman sayuran yang selama ini mengalami kesulitan untuk memperoleh informasi mengenai pemecahan masalah yang dihadapi, dengan mudah dapat mengakses informasi tersebut dengan aplikasi MyAgri. Beberapa Informasi yang dapat diperoleh dari aplikasi ini diantaranya tentang varietas unggul sayuran, budidaya tanaman sayuran, mengenal hama dan penyakit tanaman sayuran, pestisida untuk pengendalian HPT sayuran, informasi pasca panen dan pasar, juga terdapat fitur tanya jawab dengan pakar via WA.



12. Kendala dan Tantangan Beserta Solusi

Dalam pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik selama tahun 2024, beberapa kendala yang dihadapi antara lain:

- a. Sumber daya manusia dari segi kapasitas, SDM PPID masih memerlukan pelatihan pelatihan dan bimbingan teknis tambahan terkait pelayanan informasi dan dokumentasi.
- b. Sarana/prasarana Ruangan pelayanan informasi yang dimiliki sekarang masih dapat ditingkatkan dari segi kelengkapan sarana.
- c. Anggaran Mengingat diperlukannya pengembangan kapasitas SDM pengelola dan sarana prasarana, maka anggaran yang tersedia pada 2024 belum mencakup kebutuhan tersebut.

13. Penutup

Dengan upaya peningkatan kualitas layanan yang dilaksanakan, secara umum pada tahun 2024 kegiatan Layanan Informasi Publik PPID BPSI Tanaman Sayuran dapat berjalan dengan baik.

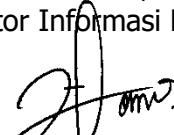
-
- a. Dalam pelaksanaan layanan informasi publik, dibutuhkan SDM (tenaga teknis dan tenaga administratif) yang andal dan kompeten dalam melayani untuk ditempatkan pada meja pelayanan informasi. Oleh karena itu, diperlukan pelatihan-pelatihan dan bimbingan teknis secara terus menerus agar SDM pengawak layanan informasi publik dapat terus meningkatkan kapasitasnya sehingga diharapkan didapatkan peningkatan kualitas layanan informasi publik.
 - b. Meningkatkan kerja sama internal dan komitmen di antara Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi;
 - c. Menigkatkan Koordinasi dengan pihak – pihak terkait dalam pengelolaan PPID.

LEMBAR PENGESAHAN

Disetujui oleh,
Kepala Subbagian Tata Usaha


Yayat, S.E.
196901302007011001

Disusun oleh,
Koordinator Informasi Publik


Fauzi Haidar, S.Sos.
198504112011011008

Diterapkan oleh,
Kepala Balai Pengujian dan Pengujian
Tanaman Sayuran




Dr. Noor Roudiq Ahmadi, S.T.P., M.P.
NIP. 197408301999031002